

Guatemala, 30 de Diciembre de 2019

Licenciado
GEOVANY DANIEL NORIEGA SALAZAR
Viceministro de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 7757-2019** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Numero 942-2019** correspondiente al mes de diciembre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura No. 00003 serie "A".

ACTIVIDADES REALIZADAS:


- Apoyar en el Control y administración de las tarjetas kardex.
- Brindar apoyo en el ordenamiento y almacenamiento de las formas 1H.
- Apoyar en la actividad de control de existencia de almacén.
- Apoyar en el ordenamiento de Leitz de Requisiciones.

RESULTADOS OBTENIDOS:

- Se apoyó en el control y administración de las tarjetas kardex.
- Se brindo apoyo en el ordenamiento y almacenamiento de las formas 1H.
- Se apoyó en la actividad de control de existencia de almacén.
- Se apoyó en el ordenamiento de Leitz de requisiciones.


Heidy Marisela Ordoñez Yantuche

Vo. Bo.


Lic. Ardany Urbano López Díaz
Jefe Administrativo
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

