

Guatemala, 30 de Diciembre de 2019

Licenciado  
GEOVANY DANIEL NORIEGA SALAZAR  
Viceministro de Cultura  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 7757-2019** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Numero 942-2019** correspondiente al mes de diciembre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura No. 00003 serie "A".

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

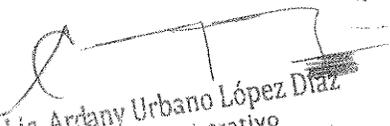
- Apoyar en el Control y administración de las tarjetas kardex.
- Brindar apoyo en el ordenamiento y almacenamiento de las formas 1H.
- Apoyar en la actividad de control de existencia de almacén.
- Apoyar en el ordenamiento de Leitz de Requisiciones.

**RESULTADOS OBTENIDOS:**

- Se apoyó en el control y administración de las tarjetas kardex.
- Se brindo apoyo en el ordenamiento y almacenamiento de las formas 1H.
- Se apoyó en la actividad de control de existencia de almacén.
- Se apoyó en el ordenamiento de Leitz de requisiciones.

  
Heidy Marisela Ordoñez Yantuche

Vo. Bo.

  
Lic. Ardany Urbano López Díaz  
Jefe Administrativo  
Dirección General de Desarrollo Cultural y  
Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

